



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1676 del 10/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1508 del 11/04/2024

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Stipendi

OGGETTO: Accertamento e Riscossione somme erogate dal Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali del Ministero dell’Interno.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il personale, già appartenente all’Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato distaccato presso l’Ente Tabacchi Italiani, dichiarato in esubero a seguito di ristrutturazioni aziendali è stato ricollocato presso uffici delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 1998, n. 283 e che a decorrere dal 1° gennaio 2011 è stato inquadrato anche in posizione di soprannumero, salvo riassorbimento al verificarsi delle relative vacanze in organico, nei ruoli degli enti presso i quali presta servizio alla data del presente decreto;

RITENUTO che la Direzione Centrale della Finanza Locale, ha comunicato che è stato disposto il pagamento del contributo assegnato per il 2024 a favore delle Città Metropolitane, per il rimborso degli oneri relativi alla stabilizzazione, presso gli enti medesimi, del personale ex E.T.I. (Ente Tabacchi Italiani), ai sensi dell’articolo 9, comma 25, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito in legge 30 luglio 2010, n.122;

CONSIDERATO che l’importo assegnato alla Città Metropolitana di Messina per l’anno 2024 risulta essere di € **24.612,09**;

VISTA la nota Prot. AF/749 del 28 Marzo 2024 trasmessa dall’Ufficio Riscossioni e Versamenti il quale comunica di aver ricevuto dalla Tesoreria il sottoelencato sospeso di cassa da parte della Tesoreria Unicredit:

Sospeso N. 1268 del 26/03/2024 importo € 24.612,09 – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – DAIT (Ministero dell’Interno)

RISCONTRATA l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il Tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili della Tesoreria e quelli degli Uffici Finanziari di questo Ente;

RITENUTO per quanto sopra esposto di dover accertare la somma complessiva pari ad € **24.612,09** a carico del **Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - DAIT (Ministero dell'Interno)** risorsa **92/E Bilancio 2023/2025, Esercizio 2024;**

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.30 del 23/02/2023 con il quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (DUP).
- Il Decreto Sindacale n.118 del 17/05/2023 di modifica e integrazione dello schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e dei relativi allegati e l'aggiornamento del DUP2023/2025 approvati con D.S. N. 30 del 23/02/2023;
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

ACCERTARE ED EMETTERE ordinativo di introito per la somma complessiva di € **24.612,09** alla **Risorsa n. 92/E Bilancio 2023/2025**, annualità 2024 trasferita dal **Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - DAIT Ministero dell'Interno (Codice Beneficiario 400)** - Sospeso di Tesoreria N. 1268 del 26/03/2024 - con la seguente causale "Accertamento e riscossione somme trasferite dal **Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - DAIT Ministero dell'Interno** personale ex ETI per l'esercizio 2024"

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013:

- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679:

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato e che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito:

090/7761361 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Stipendi dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Recapito Tel. 090/7761361-366-367

Email: stipendi@cittametropolitana.me.it / PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Maria Rosa Sparacino)
firmato digitalmente**

LA DIRIGENTE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA DI

ACCERTARE ED EMETTERE ordinativo di introito per la somma complessiva di € **24.612,09** alla **Risorsa n. 92/E Bilancio 2023/2025**, annualità 2024 trasferita dal **Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - DAIT Ministero dell'Interno (Codice Beneficiario 400)** - Sospeso di Tesoreria N. 1268 del 26/03/2024 - con la seguente causale "Accertamento e

riscossione somme trasferite dal **Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - DAIT Ministero dell'Interno** personale ex ETI per l'esercizio 2024”

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013:
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679:

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato e che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito:

090/7761361 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Stipendi dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Recapito Tel. 090/7761361-366-367

Email: stipendi@cittametropolitana.me.it / PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente”;

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla VII Direzione “Servizi Affari Generali” per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

**LA DIRIGENTE II DIREZIONE
(Dott.ssa Maria Nulli)
firmato digitalmente**